



Общий отдел
ОРИГИНАЛ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО СОГМА Минздрава России)**

П Р И К А З

28.08.2015₂

№ 255/0

г. Владикавказ

Во исполнение части 2 пункта «в» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», пункта 11 Комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2012 г. № 1921-р в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; решением ученого Совета государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.07.2015 г. (протокол № 12), с учетом мнения профсоюзного комитета студентов государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (протокол от 24.12.2013 г. № 16)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему приказу.

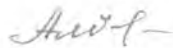
2. Утвердить план работы по профессиональной ориентации и созданию условий для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Назначить Гурину Аллу Евгеньевну, проректора по стратегическому развитию и инновационной деятельности, ответственным лицом за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования

«Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора,
доцент



Ж.Албегова

Приложение к приказу государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Северо-
Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской
Федерации
от 28.08.2015 № 255/о

Положение
по организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья с государственным бюджетным образовательным
учреждением высшего профессионального образования «Северо-Осетинская
государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения
Российской Федерации.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации и определяет условия организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия).

1.2. Цель инклюзивного образования – создание условий, обеспечивающих получение образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Задачи инклюзивного образования:

- повышение уровня доступности и качества высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Академии;
- освоение обучающимися профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование у всех участников образовательного процесса толерантного отношения к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- успешная социализация обучающихся.

II. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.1. Академия обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

2.2. В Академии создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

2.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной форме 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

2.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Академии на 1,5 часа.

2.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

2.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

2.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага

для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

2.8. Условия, указанные в пунктах 2.1.-2.7., предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

III. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

3.1. В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме (с учетом потребностей слепых и слабовидящих) справочной информации о расписании учебных занятий;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение доступа обучающегося, использующего собаку-поводыря, к зданию Академия.

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, должна быть обеспечена возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и др.).

3.2. В целях обеспечения доступности прилегающей к Академии территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий, в Академии создается безбарьерная среда для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Академии организовано совместно с другими обучающимися.

3.4. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в Академии, предоставляется специальная учебная литература, а также услуги сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика. При необходимости Академия предоставляет обучающимся услуги помощника, оказывающего всю необходимую техническую помощь.

3.5. Содержание обучения по образовательным программам высшего образования и условия организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.6. Адаптированная образовательная программа разрабатывается Академией самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и с учетом особых потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Реализация адаптированной образовательной программы может осуществляться с использованием различных форм, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

3.7. Академия обеспечивает (при необходимости) разработку индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану может быть увеличен, но не более чем на один год.

3.8. Академия обеспечивает выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований доступности для данной категории обучающихся.

3.9. Академия содействует трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

IV. Комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение

4.1. В Академии обеспечивается комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента-инвалида в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Организационно-педагогическое сопровождение может включать: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов; контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид в учебном процессе;

консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений; инструктажи и семинары для преподавателей, методистов и т.д.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности студента-инвалида, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

Социальное сопровождение - это совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

4.2. Установление Академией особого порядка освоения дисциплины "физическая культура". Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения указанной дисциплины на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

4.3. Оснащение Академии спортивным оборудованием, адаптированным для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологий, модернизация физкультурно-спортивной базы образовательных организаций: оборудование площадок (в помещениях и на открытом воздухе) специализированными тренажерами, установка тренажеров общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеров в существующих спортивных залах, создание безбарьерной среды в существующих спортивных комплексах и спортивных залах.

4.4. Создание в Академии толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи студентам-инвалидам. Академия обязана создать в своем коллективе профессиональную и социокультурную толерантную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов целесообразно внедрять такую форму сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества.

4.5. Наличие в Академии здравпункта для оказания первой медицинской помощи; оказания врачебной помощи при травмах, острых и хронических заболеваниях; осуществления лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий; пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Приложение к приказу государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Северо-
Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской
Федерации
от 28.08.2015 № 255/о

**План работы по профессиональной ориентации и созданию условий для
инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья на 2015-2016 уч. год.**

№ № п/п	Содержание мероприятия	Ответственный	Запланирован ные сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Продление договоров о совместной деятельности (СОШ №1 города Ардон) и заключение новых договоров со средне общеобразовательными школами о создании медико-профилактических классов	Руководитель подготовительного отделения, начальник юридического отдела	август сентябрь
2.	Внедрение дистанционных форм организации профориентационной работы для школьников отдаленных районов республики (www. sogma.ru)	Руководитель подготовительного отделения	в течение года
3.	Организация рекламной кампании в средствах массовой информации о наборе слушателей на подготовительные курсы	Руководитель подготовительного отделения	сентябрь
4.	Организация 8-ми месячных подготовительных курсов для учащихся средне общеобразовательных школ республики	Руководитель подготовительного отделения	сентябрь
5.	Круглый стол на тему «Биотехнологии, генная инженерия» с учащимися общеобразовательных школ	Председатель совета молодых ученых и специалистов	октябрь
6.	Организация 7-ми месячных подготовительных курсов для учащихся средне общеобразовательных школ республики	Руководитель подготовительного отделения	октябрь
7.	Организация и проведение компьютерного психологического тестирования школьников с целью их профессионального	Психолого - педагогическая служба, руководитель подготовительного	октябрь ноябрь

	самоопределения	отделения	
8.	Организация экскурсии для учащихся специализированных медико-биологических классов в центр практической подготовки	Руководитель подготовительного отделения	октябрь ноябрь
9.	Организация кружка «Юный медик» для учащихся специализированных медико-биологических классов на базе центра практических навыков	Руководитель подготовительного отделения	октябрь
10.	Встреча школьников с деканами факультетов академии	Руководитель подготовительного отделения, деканы факультетов	октябрь ноябрь
11.	Привлечение учащихся специализированных медико-биологических классов (МБК) к научно-практической деятельности СОГМА	Руководитель подготовительного отделения	ноябрь
12.	Организация экскурсии для учащихся специализированных медико-биологических классов (МБК) школ №29, №30, №18 в анатомический музей	Руководитель подготовительного отделения, зав. кафедрой	декабрь
13.	Посещение школ города с целью профориентации и сбора данных о поступающих в СОГМА	Руководитель подготовительного отделения, сектор профориентации приемной комиссии	февраль
14.	Организация встреч с учащимися школ районов РСО-Алания с целью профориентации	Первый проректор – проректор по УВР, проректор по стратегическому развитию и инновационной деятельности, деканы факультетов, сектор профориентации приемной комиссии, руководитель подготовительного отделения	февраль - апрель
15.	Организация экскурсии для учащихся специализированных	Ответственная за музей	февраль

	медико-биологических классов в музей истории медицины и здравоохранения РСО-Алания и академии		
16.	Сбор данных о поступающих в академию из районов РСО-Алания	Руководитель подготовительного отделения, ответственный секретарь приемной комиссии	апрель
17.	Организация «Дня открытых дверей» совместно с приемной комиссией академии	Первый проректор – проректор по УВР, проректор по стратегическому развитию и инновационной деятельности, деканы, руководитель подготовительного отделения, ответственный секретарь приемной комиссии	май
18.	Организация встреч с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с целью профориентации	руководитель подготовительного отделения	май
19.	Консультация по вопросам особенностей проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	руководитель подготовительного отделения, ответственный секретарь приемной комиссии	март - май
20.	Встреча инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с деканами факультетов академии	Руководитель подготовительного отделения, деканы факультетов	октябрь ноябрь
21.	Организация и проведение компьютерного психологического тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с целью их профессионального самоопределения	Психолого - педагогическая служба, руководитель подготовительного отделения	октябрь - ноябрь
22.	Сбор сведений о дальнейшей трудовой деятельности выпускников СОГМА	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	сентябрь октябрь

23.	Совместная работа деканатов факультетов и деканата факультета подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования с лечебно-профилактическими учреждениями г. Владикавказа и районов РСО - Алания по вопросам трудоустройства выпускников СОГМА	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	октябрь февраль
24.	Взаимодействие с главными врачами лечебно - профилактическими учреждениями г. Владикавказ и районов РСО - Алания по вопросам наличия вакантных мест во вверенных им учреждениях	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	октябрь январь май
25.	Совместная работа с «Центром занятости населения» районов РСО - Алания	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	ноябрь май
26.	Совместная работа с «Центром занятости населения» г. Владикавказ	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	ноябрь май
27.	Сбор данных о планируемом трудоустройстве интернов и ординаторов	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	март
28.	Сбор данных о профессиональных намерениях выпускников СОГМА	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	март
29.	Проведение «Ярмарок вакансий» для выпускников, интернов и ординаторов	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	май
30.	Взаимодействие с администрациями местного самоуправления и органами исполнительной власти по вопросу целевой контрактной подготовки специалистов и трудоустройства выпускников в районах	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	июнь
31.	Совместная работа с главными врачами лечебно-профилактическими учреждениями г. Владикавказ и районов РСО-	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	декабрь

	Алания по вопросам качества подготовки выпускников СОГМА		
32.	Размещение информации о Службе содействия трудоустройства выпускников на стендах и официальном сайте СОГМА http://sogma.ru	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	в течение учебного года
33.	Информационное обеспечение выпускников СОГМА о возможностях трудоустройства и вакансиях по РСО - Алании и за пределами СКФО	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	в течение учебного года
34.	Совместная работа с ГКУ службы занятости населения Ставропольского края «Межрегиональный ресурсный центр»	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников	в течение учебного года
35.	Разработка пилотной версии программы по социально психологической адаптации выпускников к трудовой деятельности (интерны, ординаторы, аспиранты)	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников, психолого-педагогическая служба, заведующие профильными кафедрами, отдел аспирантуры	в течение учебного года